

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3881-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FABIAN STEVEN JARAMILLO LOPEZ
Cedula	1.130.660.281
Valor del contrato:	\$3.795.000
Fecha inicio	29/oct/2025
Fecha finalización	07/nov/2025

SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.518.000
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- () Vencida
() Anticipada
() Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

1. Implementar los procesos de gestión, mediante la elaboración, articulación y ejecución de planes de intervención alineados con las estrategias y objetivos establecidos, garantizando su adecuada operación y seguimiento.
2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones


ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Implementé los procesos de gestión elaborando planes de intervención y cronogramas del programa Cali Elite para realizar el informe y las visitas técnicas de las disciplinas de deporte adaptado en la unidad deportiva Jaime Aparicio
2. Gestioné el seguimiento y control de las actividades en campo realizando visitas de las disciplinas de Boccia, Para atletismo, para powerlifting y para natación durante el mes de

documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.	octubre en la unidad deportiva Jaime Aparicio para verificar el cumplimiento de la parrilla del programa Cali Elite.
3. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	3. Verifiqué el cumplimiento y participé en las mesas de trabajo desarrolladas en el marco del Sistema de Gestión de la Calidad, el Sistema de Gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el propósito de evaluar el avance de los procesos, promover el mejoramiento continuo y asegurar que las acciones implementadas se ajustaran a los lineamientos institucionales y a la normativa vigente de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.	4. Planeé y diligencié el formato de parrilla del mes de octubre de las disciplinas de deporte adaptado del programa Cali Elite.
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Planeé y realicé los formatos, registro fotográfico de las vistas técnicas en campo de las disciplinas deportivas de Boccia, paranatación y paraatletismo del programa Cali Elite.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1bubTOF8NMX0K3jwLQjrgKgfV00s8pUus>

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	07/nov/2025